

**OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**  
**na služební místo vrchní rada – ředitel/ka odboru, FM 012,**  
**v odboru 03 – Právní**

Č. j.: FAU-64862/2023/02  
V Praze dne 4. dubna 2023

Ředitel Finančního analytického úřadu jako služební orgán příslušný podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **vrchní rada – ředitel/ka odboru, FM 012, v odboru 03 - Právní**, v oborech služby:

**7. Ekonomická ochrana státu a**

**22. Legislativa a právní činnosti**

Místem výkonu služby je **Praha**.

**Služba** na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**.

**Představený na služebním místě ředitele odboru je jmenován na funkční období 5 let**

Předpokládaný termín nástupu do služby na toto služební místo je **květen/červen 2023**.

Délka stanovené týdenní služební doby je **40 hodin**.

Další údaje o podmínkách výkonu služby naleznete na internetové stránce Ministerstva vnitra <https://www.mvcr.cz/sluzba>.

**Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.**

Služební místo je zařazeno do **15. platové třídy**.

Státnímu zaměstnanci přísluší:

- platový tarif **od 39 820 Kč do 59 020 Kč**

*Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 304/2014 Sb.)*

- osobní příplatek **od 0 Kč do 29 510 Kč**, který odpovídá průměrné výši příplatků při dosahování dobrých výsledků ve služebních hodnocení ve služebních úřadech v České republice

*Osobní příplatek je nenárokovaná složka platu, kterou lze ocenit státního zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost. V závislosti na výsledku služebního hodnocení tedy státnímu zaměstnanci přísluší osobní příplatek v rozmezí od 0 Kč do částky odpovídající 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává službu, a u tzv. vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků do částky odpovídající 100 %.*

- příplatek za vedení **od 14 755 Kč do 20 657 Kč**

*V případě, že je státní zaměstnanec jmenován na služební místo představeného, náleží mu příplatek za vedení v závislosti na počtu přímo podřízených státních zaměstnanců a zaměstnanců v základním pracovněprávním vztahu a podle složitosti vykonávané agendy. Výše příplatku za vedení odpovídá procentuálnímu rozpětí 25 – 35 % nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je služební místo představeného zařazeno.*

- zvláštní příplatek **od 0 Kč do 7 500 Kč**

*Státnímu zaměstnanci se určuje podle § 148 zákona o státní službě ve spojení s § 6 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., zvláštní příplatek pro služební místo v rámci rozpětí stanoveného pro příslušnou skupinu správních činností podle podmínek výkonu služby. To je dáno mírou neuropsychické zátěže a práce s vysokým rizikem ohrožení zdraví nebo života.*

Bude-li na základě výsledku výběrového řízení na volné služební místo jmenována osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, přijme se tato osoba podle ustanovení § 29 odst. 1 zákona o státní službě do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců.

**Náplň činností:**

- vytváří koncepce a návrhy právních úprav v oblasti boje proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu s nejšířšími dopady na právní poměry České republiky včetně přípravy stanovisek k těmto předpisům pro ministra financí,
- řídí odbor 03 – Právní;
- řídí tvorbu návrhů nejsložitějších systémů právních úprav, včetně systémů právních úprav mezinárodního práva a práva EU, s nejšířšími dopady na právní poměry České republiky v oblasti legislativní činnosti v působnosti úřadu;
- ve spolupráci s odborem 25 Strategie daňové politiky, spolupráce a správy Ministerstva financí vytváří koncepci zahraniční politiky České republiky v oblasti členství a působení v mezinárodních vládních a nevládních organizacích a orgánech pro oblast praní peněz a financování terorismu a uplatňování mezinárodních sankcí;
- koordinuje postupy relevantních ministerstev a ostatních ústředních správních orgánů při plnění závazků vyplývajících z mezinárodních smluv nebo z členství v mezinárodních organizacích;
- zajišťuje zastupování úřadu v meziresortních pracovních skupinách pro oblast praní peněz a financování terorismu a pro oblast mezinárodních sankcí;
- ve spolupráci s odborem 25 Ministerstva financí koordinuje dvoustranné a mnohostranné mezinárodní styky České republiky a úřadu a odpovídá za přípravu návrhů mezinárodních smluv a obdobných dokumentů se zahraničními subjekty;
- koordinuje postup relevantních ministerstev a ostatních ústředních správních orgánů při účasti na mezinárodních projektech proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;

- vydává rozhodnutí ve správním řízení v oblasti opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a v oblasti uplatňování mezinárodních sankcí, včetně správy zajištěného majetku a povolování výjimek, a dohlíží na jejich dodržování;
- vydává rozhodnutí ve správním řízení trestním v oblasti opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a v oblasti uplatňování mezinárodních sankcí;
- posuzuje a zpracovává návrhy připomínek právních předpisů ČR a EU, ve spolupráci s odborem 32 Daňová legislativa MF se účastní připomínkového řízení, zajišťuje koordinaci stanovisek k nim pro člena vlády;
- zabezpečuje harmonizaci právních předpisů v oblasti boje proti legalizaci výnosů z trestné činnosti, financování terorismu a mezinárodních sankcí s předpisy EU a dalšími mezinárodními závazky ČR;
- jedná navenek se soudy, orgány státní správy a dalšími dotčenými orgány při plnění úkolů úřadu.

Posuzovány budou **žádosti**<sup>1</sup>, o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného nebo žádosti o jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“) podané ve lhůtě do **17. dubna 2023**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: Finanční analytický úřad, P.O.Box 675, Jindřišská 14, 111 21 Praha 1, nebo osobně podané do podatelny služebního úřadu: Finanční analytický úřad, Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou s uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu [fau@mfcz.cz](mailto:fau@mfcz.cz) nebo podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (**ID datové schránky služebního úřadu: egi8zyh**).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo vrchní rada – ředitel/ka odboru, FM 012, v odboru - 03 Právní, č. j.: FAU-64862/2023/02**“.

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:**

- 1) podle ustanovení § 58 odst. 2 zákona o státní službě v uplynulých 15 letech vykonával činnosti podle ustanovení § 5 zákona o státní službě nebo činnosti obdobné nejméně po dobu 1 roku<sup>2</sup>.**

<sup>1</sup> Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

<sup>2</sup> Splnění tohoto předpokladu dokládá žadatel originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona nebo činností obdobných.

## 2) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

**a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství<sup>3</sup>. Uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

**b) věku 18 let** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];

**c) je plně svéprávný** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením<sup>4</sup>;

**d) je bezúhonný** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů<sup>5</sup>, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti<sup>6</sup>;

---

<sup>3</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel/ka zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>4</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

<sup>5</sup> Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

<sup>6</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [ustanovení § 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. **vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu;**

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání<sup>7</sup>; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) má potřebnou **zdravotní způsobilost** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá čestným prohlášením<sup>8</sup> o zdravotní způsobilosti. Podle ustanovení § 28 odst. 5 zákona o státní službě po uzavření dohody s žadatelem zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku vybraného žadatele podle zákona o specifických zdravotních službách. Pokud vybraný žadatel nebude disponovat potřebnou zdravotní způsobilostí, považuje se dohoda od počátku za neplatnou.

**3) splňuje jiný požadavek stanovený podle ustanovení § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě** a služebním předpisem č. 2/2023 vedoucího služebního úřadu, kterým se stanoví požadavky na služební místa státních zaměstnanců:

a) **způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení „Důvěrné“** v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů;

splnění tohoto požadavku se dokládá úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na požadovaný stupeň utajení nebo vyšší. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle ustanovení § 27 odst. 2 zákona. Pokud, žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude vyřazena z jiných důvodů postupem podle ustanovení § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptováno, pokud žadatel doloží, že podal žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného nebo před vydáním rozhodnutí o jmenování na služební místo představeného;

**b) odborné zaměření vzdělání v některém z uvedených oborů:**

---

<sup>7</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>8</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

## **Ekonomické vědy**

## **Právní vědy**

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (vysokoškolský diplom v některém z uvedených oborů)

**c) úroveň znalosti cizího jazyka** – znalost anglického, francouzského nebo německého jazyka **odpovídající alespoň 2. úrovni (stupni)** znalosti cizího jazyka pro standardizované jazykové zkoušky stanovené rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.<sup>9</sup>

### **4) splňuje další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:**

a) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, **předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle ustanovení § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.**, kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (**lustrační zákon**), o tom, že nebyl/a:

- i) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- ii) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení o výše uvedených skutečnostech je žadatel povinen doložit nejpozději ke dni bezprostředně předcházejícímu jmenování na služební místo představeného;

b) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, **předloží čestné prohlášení<sup>10</sup> podle ustanovení § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.**, kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (**lustrační zákon**), o tom, že nebyl:

- i) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce

---

<sup>9</sup> Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT- 12823/2016 ze dne 8. srpna 2016, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.

<sup>10</sup> Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,

- ii) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
- iii) příslušníkem Lidových milicí,
- iv) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
- v) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

#### **Poučení o doručování ve výběrovém řízení podle § 24 odst. 11 zákona o státní službě**

V průběhu výběrového řízení se doručuje žadateli do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel nemá datovou schránku zřízenou. Pokud žadatel v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenou datovou schránku, bude jeho/její žádost vyřazena.

Dokument doručovaný žadateli ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán, pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná. Pokud nebude možno dokument doručit, protože se datová zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se dokument jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že dokument bude doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán.

V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

#### **Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona o státní službě**

V případě řádné omluvy žadatele z účasti na pohovoru mu může být stanoven náhradní termín pouze se souhlasem služebního orgánu, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu

**K žádosti dále žadatel přiloží:**

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis
- c) písemnou práci na téma: „Vize směřování a řízení odboru 03 – Právní pro krátkodobý, střednědobý a dlouhodobý horizont v rozsahu maximálně tří normostran<sup>11</sup>“.

Pod pojmy typu „zaměstnanec“, „žadatel“ apod. jsou myšleni muži i ženy. Toto oznámení bylo napsáno nevyváženou genderovou formou z důvodu přehlednosti textu. Finanční analytický úřad podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rozhodovacích pozicích.

**Ing. Jiří Vaněk**  
vedoucí Kanceláře ředitele

**Přílohy:**

- 1) Žádost o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného
- 2) Čestné prohlášení podle ust. § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.

Datum vyvěšení tohoto oznámení na úřední desku FAU a zveřejnění jeho elektronické verze na stránkách [www.financnianalytickyurad.cz](http://www.financnianalytickyurad.cz): **4. dubna 2023.**

Datum sejmutí tohoto oznámení z úřední desky FAU a odstranění jeho elektronické verze ze stránek [www.financnianalytickyurad.cz](http://www.financnianalytickyurad.cz): **17. dubna 2023.**

---

<sup>11</sup> Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.